

# 107年11月班期佈告欄

## 人權法制

1. 智慧財產權法之推動與網路運用研習班(B00300)
2. 勞工權益保障法令研習班(B00022)
3. 行政程序實務研習班(BT0048)
4. 實用民法理論研習班(B00313) -----混成

## 人文環境

1. 文化資產探索體驗營(B00064)
2. 自然生態研習營(BD0321)
3. 健康元氣體驗營(BD0248)

## 資訊應用

1. ODF公務應用研習班(B00322)
2. 網路免費檔案搜尋與資訊辨識研習班(B00355)
3. 大數據分析應用進階班(B00294)
4. PowerPoint高質感圖解簡報進階班(B00033) ----混成
5. 雲端硬碟與Google文件協作公務應用實務班(B00258)  
----混成

請於**10月17日(星期三)**前洽請所屬單位人事人員至本處「臺北大」之「實體班期專區」完成報名手續。



# 智慧財產權法之推動與 網路運用研習班

智慧財產權與工作、生活及學習息息相關，數位網路時代下，處理公務更應具有智慧財產權概念，以釐清權利歸屬與授權疑義。

## 【課程大綱】

- 智慧財產權的起源與立法目的。
- 瞭解智慧財產權的歸屬與授權實務案例。
- 著作權基本原則介紹。
- 網路著作權法律規範與運用。
- 公務部門網路智財權實例分析。

研習時間	11月7日 (星期三)	6 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	章忠信 東吳大學法學院科技暨智慧財產權法研究中心主任	

## 【特色效益】

具體個案之簡淺分析，分享主講人三十多年實務經驗，快速掌握智財權法律規範與實務運用，工作、生活及學習中無往不利。

終身學習類別      法制

聯繫窗口      黃小姐 02-29320212 分機572

# 勞工權益保障法令研習班

學習公部門須注意之勞工權益法規，提升管理知能。

- 勞動契約（種類與終止）
- 工資（最新基本工資之調整及加班費計算）
- 工時（最新工時、週休、彈性上班、一例一休爭議、國定假日之天數、彈性與變形工時與勞基法、性平法有關請假規定之修正與函釋及天然災害等相關規定）
- 退休(新舊退休金制度及勞工退休準備金之估算與提撥)
- 職業災害（認定與補償）

研習時間	11月20日 (星期二)	6 小時
適合對象	各機關承辦勞工權益業務或須瞭解勞基法相關規定之人員。	
課程講師	黃秋桂 勞動部勞動力發展署署長	

## 【特色效益】

瞭解勞基法制變革最新令釋，期進用勞基法僱用人員之單位釐清相關規定，掌握合法且具正當性的制度規範，創造勞資和諧的利基，建議人事或勞工管理單位報名參訓。

終身學習類別      法制

聯繫窗口      藍小姐 02-29320212 分機555

# 行政程序實務研習班

身為人權高漲時代的公務員，不能不瞭解行政法規中的基本法-行政程序法。上完本課，將更能依法行政、管理風險、福國利民。

## 【課程大綱】

- 行政程序法概觀
- 行政處分實務案例研討
- 行政契約實務案例研討
- 其他行政行為實務案例研討
- 特定行政程序（聽證、閱覽卷宗等）實務案例研討

研習時間	11月21日、23日 (星期三、星期五)	12 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	王志強 法務部行政執行署 臺北分署行政執行官	

## 【特色效益】

- 講師曾任律師辦理行政救濟及國家賠償訴訟等業務，現任行政執行官辦理行政執行，理論實務經驗豐富。
- 風趣幽默的法規介紹與生動豐富的案例探討，讓學員輕鬆理解生硬的法律規定，進而回饋所學至自身業務。

終身學習類別 法治教育

聯繫窗口 黃小姐 02-29320212 分機572

# 實用民法理論研習班

混成

藉由理論與實務案例之結合，提高學員對民法之法律知識熟悉度，活用於生活與工作領域中。

## 【課程大綱】

- 民法總則要義
- 物權法要義
- 親屬繼承法要義
- 債權法要義

線上課程	錄取者須於上課前至臺北e大 ( <a href="http://elearning.taipei">http://elearning.taipei</a> ) 閱畢線上課程： <u>民法基本原理-鄭麗燕 講座</u>	
實體課程 研習時間	11月29日、12月3日 (星期四、星期一)	14 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	鄭麗燕 臺北地方法院 法官(退休)	

## 【特色效益】

透過實務案例的探討與法院判決相互結合，點出問題解決途徑；輕鬆理解並應用增進學員對民法的認識廣度與觀念辨析能力。

終身學習類別      法治教育

聯繫窗口      黃小姐 02-29320212 分機572

# 文化資產探索體驗營

由任職博物館的文史工作者分享臺北建築，並親身踏訪走讀臺北城市建築特色。

## 【課程大綱】

- 1.上午（本處教室）：臺北東區建築故事與特色
- 2.下午（戶外）：臺北東區建築走讀

大安國中校門口(集合)→林安泰古厝舊址→林肯大廈→葉財記鑽石雙星→萬代福大樓→安樂大廈→愛群大廈→大陸大樓→光復國小→國父紀念館

研習時間	<b>11月27日 (星期二)</b>	<b>6</b> 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	<b>凌宗魁</b> 國立臺灣博物館規劃師	

## 【特色效益】

- 引領學員瞭解臺北東區文化資產典故與建築特色。
- 親身踏訪走讀臺北東區的文化資產，讓學員們進一步去思考如何運用在各自專業及業務上。
- 本班期結訓學員資料將另上傳時數至環境教育資訊系統。

**終身學習類別** 環境教育-文化保存

**聯繫窗口** 劉小姐 02-29320212 分機551

# 自然生態研習營

臺北市立動物園是富具特色的環境教育場域，擁有專業級動物保育人員，提供動物友善照護環境；為寓教於樂動物園今(107)年推出動物保姆系列課程，本課程能分享照養員照護動物的點點滴滴，課程有趣且極具意義，是難得遇及的優良課程喔～。

## 【課程大綱】

1. 野生動物停看聽-救傷案例分享。
2. 動物園的保育及功能。
3. 臺灣動物區導覽。
4. 族群管理
5. 認識動物園的可食地景。
6. 可食地景應用(參觀非洲動物區)。(本



研習時間	<b>11月16日 (星期五)</b>	<b>7小時</b>
適合對象	各機關人員	
課程講師	<b>陳亭余、羅誼憶、高雋、李俊緯等動物園專業講師群</b>	

## 【特色效益】

- 由專責動物照養的保育員，分享第一手難得可貴的動物照養經驗。
- 藉由專業講師生動有趣的分享，建構學員友善環境概念及友善環境行動。
- 班期結訓學員資料將另上傳時數至環保署環境教育資訊系統。

**終身學習類別** 環境教育-自然保育

**聯繫窗口** 蔡小姐 02-29320212 分機553

# 健康元氣體驗營

講師期許：

建立經絡筋膜概念 學習健康保健

輕鬆減重 越吃越瘦

## 【課程大綱】

### 1. 中西醫溝通的橋樑—筋膜系統

- 筋膜是什麼？可以吃嗎？
- 讓您學會經絡與筋膜的保健！

### 2. 健康吃，輕鬆瘦

台灣約有七成的外食族，你擔心外食讓你「瘦」不了、變老又變醜嗎？營養師教你聰明的外食技巧和簡單三餐搭配法，讓你用力吃也可以快快瘦！

研習時間	11月21日 (星期三)	6小時
適合對象	各機關人員 (未上過本班期之學員)	
課程講師	<b>1. 周暉哲</b> 臺北市立聯合醫院 仁愛院區中醫師 / 物理治療師 國父紀念館中醫養生課程講師 <b>2. 吳芃彧</b> 台灣、美國雙執照註冊營養師 大安社區大學講師 / 多家雜誌、媒體、網站專欄作家	

終身學習類別 自我成長-養生保健

聯繫窗口 查小姐 02-29320212 分機556



新班

# ODF公務應用研習班

ODF為文件或資料的交換、儲存都要使用的格式，你一定要知道的ODF開放文檔格式就要使用 LibreOffice進行編輯。本課程讓你輕鬆全面了解、使用，今年最後一期，敬請把握。

## 【課程大綱】

- 認識與安裝LibreOffice
- Writer文書處理
- Calc試算表
- Impress簡報

研習時間	11/19、21、28日 (星期一、三、三)	18小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	<b>蘇世榮</b> 巨匠電腦 數位學院 資深講師	

## 【特色效益】

本課程教你ODF導入和解決轉檔問題、並以範例融入Office轉成ODF的技巧。

終身學習類別 資訊安全與管理

聯繫窗口

周先生 02-29320212 分機560



新班

# 網路免費檔案搜尋與 資訊辨識研習班

常常在網路上搜尋卻沒有頭緒？電腦專家教你不可不知的網路搜尋小技巧！其中假新聞的辨識技巧太強大，你一定要知道！

## 【課程大綱】

- Google 搜尋基礎
- Google 搜尋進階語法
- Google Hacking 介紹
- 假新聞的辨識技巧

研習時間	<b>11/20 (星期二)</b>	<b>6</b> 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	<b>林易民</b> 台灣師範大學資訊教育所碩士、現任資訊專任教師	

## 【特色效益】

透過逾十年網路專家密集講解，讓你一天馬上變身網路搜尋家！

**終身學習類別**    資訊安全與管理

聯繫窗口    周先生 02-29320212 分機560

# 大數據分析應用進階班

數據經由樞紐觀念整理成報表，缺點是無法掌握資訊、看了後面就忘了前面。數據資料可以經由大數據分析工具，使用高超技術、快速分析與結果超大容易的資料庫，將資料結果視覺化呈現。探索數據的秘密，發現數據的行為模式，進而擬訂策略，改善現況。

## 【課程大綱】

大數據分析應用  
資料ETL  
DAX函數

檔案處理  
行為模式  
視覺化技術

研習時間	11/13、20、27、12/4及 12/11(星期二、二、二、二、二)	30小時
適合對象	各機關人員(對大數據分析有基礎者)	
課程講師	<b>孫在陽</b> 講座從事電腦教育訓練工作長達二十年以上，擁有電腦著作超過五十餘本，電腦證照達三十餘張。	

## 【特色效益】

您將學會：分析策略、簡易ETL概念、數據分析、探索數據的行為模式、資料市集、DAX函數、視覺化分析技巧等。簡單、易學、易用，多學到一項技能，不止培養興趣，也能創造自己的未來。

終身學習類別 資訊安全與管理

聯繫窗口 周先生 02-29320212 分機560

# PowerPoint高質感圖解簡報進階

混成

班

學會各種圖解技巧、色彩配置、視覺搭配等，避開常見的簡報製作陷阱，進階為高質感簡報製作達人！

## 【課程大綱】

- Powerpoint 技巧      圖解的技巧
- 簡報失敗的原因      視覺的搭配
- 簡報實作      思考的邏輯
- 發想策略      色彩的感受
- 扁平化圖形應用      發表的技巧

線上課程	錄取者須於上課前至臺北e大 ( <a href="http://elearning.taipei">http://elearning.taipei</a> ) 閱畢線上課程： <u>簡報必備技能</u>	
實體課程 研習時間	<b>11/6、8 (星期二、四)</b>	<b>12</b> 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	<b>施文華</b> 微軟特約 講師	

## 【特色效益】

善用圖解技巧、色彩配置、視覺搭配等，避開常見的簡報製作陷阱，製作出令人驚豔的專業簡報！

終身學習類別      資訊安全與管理

聯繫窗口      周先生 02-29320212 分機560

# 雲端硬碟與Google文件 協作公務應用實務班

混成

認識雲端硬碟及Google文件協同作業。

## 【課程大綱】

- 雲端硬碟的同步與分享
- Google雲端硬碟的文件上傳與編輯
- 表單問卷設計、填寫與統計、樣式修改
- google 試算表介紹與應用
- google 簡報介紹與應用
- 雲端文件共用與協作

線上課程	錄取者須於上課前至臺北e大 ( <a href="http://elearning.taipei">http://elearning.taipei</a> ) 閱畢線上課程： <u><a href="#">Google文件與雲端硬碟應用</a></u>	
實體課程 研習時間	<b>11/15、22 (星期四、四)</b>	<b>12</b> 小時
適合對象	各機關人員，請事先完成Google(Gmail) 帳號申請。	
課程講師	<b>吳明憲</b> 巨匠行政院人才培訓班導師 保險行銷網創辦人	

## 【特色效益】

雲端服務是未來的發展趨勢，它跟傳統電腦使用方式有極大的差異，透過這門課程的學習，可讓學員建立正確雲端時代一些基礎觀念。

**終身學習類別**    資訊安全與管理

聯繫窗口    周先生 02-29320212 分機560



公訓處  
伴您成長  
與有榮焉

